

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ООО «КАРЛАЙМ»

Номер текущей редакции: 1

Дата размещения текущей редакции: 07 мая 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящая Антикоррупционная политика (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон №273), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также с учётом общепринятых международных стандартов противодействия коррупции.
- 1.2. Политика определяет ключевые принципы, задачи и меры по предупреждению коррупционных правонарушений в деятельности Общества с ограниченной ответственностью «КАРЛАЙМ» (далее – Общество, Оператор), а также порядок действий работников при возникновении ситуаций, связанных с коррупционными рисками.
- 1.3. Целью Политики является формирование у работников Общества, его контрагентов и иных лиц единообразного понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях, а также создание системы мер для предотвращения коррупционных правонарушений.
- 1.4. Политика распространяется на всех работников Общества независимо от занимаемой должности и выполняемых функций, а также на лиц, привлекаемых к работе по гражданско-правовым договорам.
- 1.5. Настоящая Политика размещена в публичном доступе в сети Интернет по адресу: <https://auction-zp.ru/anticorruption.pdf>.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 2.1. **Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также признаётся совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Закона №273).
- 2.2. **Противодействие коррупции** – деятельность по предупреждению, выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений, а также по минимизации и (или) ликвидации их последствий.
- 2.3. **Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц.
- 2.4. **Коммерческий подкуп** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ст. 204 УК РФ).
- 2.5. **Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Общества влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Общества, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Общества.

- 2.6. **Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения (в том числе Пользователи Системы, поставщики услуг и т.д.).

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Деятельность Общества по противодействию коррупции основывается на следующих принципах:

- 3.1. Принцип законности, который предполагает неукоснительное соблюдение Конституции РФ, федеральных законов и иных нормативных правовых актов.
- 3.2. Личный пример руководства, при следовании которому руководителями Общества формируется культура нетерпимости к коррупции и личное участие в реализации антикоррупционных мероприятий.
- 3.3. Вовлечённость работников, обеспечивающая информирование работников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное привлечение к формированию и реализации антикоррупционных стандартов.
- 3.4. Соразмерность антикоррупционных процедур риску коррупции, которая предполагает разработку мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Общества, его руководства и работников в коррупционную деятельность.
- 3.5. Эффективность антикоррупционных процедур, то есть применение таких мер, которые обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
- 3.6. Ответственность и неотвратимость наказания, при которой каждый из работников Общества должен понимать неотвратимость ответственности вне зависимости от занимаемой должности при совершении ими коррупционных правонарушений.
- 3.7. Открытость бизнеса, то есть информирование контрагентов, партнёров и общественности о принятых в Обществе антикоррупционных стандартах.
- 3.8. Постоянный контроль и мониторинг, то есть регулярное осуществление мониторинга эффективности внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. МЕРЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ

В Обществе реализуются следующие меры по предупреждению коррупции:

- 4.1. Правовое обеспечение.
Утверждение и применение настоящей Политики, а также иных локальных актов, регулирующих антикоррупционную деятельность.
- 4.2. Ознакомление и обучение работников.
Ознакомление работников с настоящей Политикой под роспись; проведение разъяснительной работы о недопустимости коррупционного поведения; обучение работников, наиболее подверженных коррупционным рискам.
- 4.3. Регулирование деловых отношений с контрагентами.
Включение в договоры с контрагентами антикоррупционных оговорок (обязательств соблюдать принципы противодействия коррупции, право Общества на односторонний отказ от договора в случае нарушения таких обязательств); проведение проверки контрагентов на предмет их добросовестности и наличия коррупционных рисков (в том числе с использованием открытых источников информации).
- 4.4. Внутренний контроль.
Ведение достоверного бухгалтерского учёта и отчётности; регулярный анализ финансово-хозяйственных операций на предмет их соответствия действующему законодательству; предотвращение составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов.
- 4.5. Подарки и представительские расходы.
Установление допустимой стоимости подарков, получаемых или даримых от имени Общества, и порядка их оформления; запрет на получение подарков и услуг, связанных с исполнением должностных обязанностей, от лиц, заинтересованных в принятии решений.
- 4.6. Участие в благотворительной и спонсорской деятельности.

Осуществление такой деятельности только при наличии прозрачных механизмов контроля и исключения коррупционных мотивов.

4.7. Взаимодействие с государственными органами.

Сотрудничество с правоохранительными и контролирующими органами, своевременное предоставление информации по запросам в рамках их компетенции.

5. **КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ**

5.1. Общество принимает меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Лицом, ответственным за приём сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, является Генеральный директор Общества (или иное уполномоченное им лицо).

5.2. Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

5.2.1. Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу (при наличии).

5.2.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность.

5.2.3. Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

5.3. Раскрытие сведений о конфликте интересов может осуществляться в письменной или устной форме. Общество гарантирует конфиденциальность рассмотрения представленных сведений.

5.4. Для урегулирования конфликта интересов могут применяться следующие способы:

5.4.1. Ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы.

5.4.2. Добровольный отказ работника или его отстранение от участия в обсуждении и принятии решений по вопросам, находящимся под влиянием конфликта интересов.

5.4.3. Пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника.

5.4.4. Перевод работника на иную должность (с его согласия).

5.4.5. Отказ работника от личного интереса, порождающего конфликт.

5.5. При разрешении конфликта интересов применяется наиболее мягкая мера из возможных с учётом существующих обстоятельств.

5.6. Работники обязаны:

5.6.1. Руководствоваться интересами Общества при принятии решений.

5.6.2. Избегать ситуаций, которые могут привести к конфликту интересов.

5.6.3. Раскрывать возникший или потенциальный конфликт интересов.

5.6.4. Содействовать урегулированию конфликта интересов.

6. **ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

Работники Общества обязаны:

6.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества.

6.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения.

6.3. Незамедлительно информировать Генерального директора Общества (или иное уполномоченное им лицо) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

6.4. Незамедлительно информировать Генерального директора Общества (или иное уполномоченное им лицо) о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами.

6.5. Сообщить Генеральному директору (или иному уполномоченному им лицу) о возможности возникновения либо о возникшем конфликте интересов.

7. **Взаимодействие с правоохранительными органами**

7.1. Общество сотрудничает с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции в следующих формах:

- 7.1.1. Ответы на запросы правоохранительных органов в соответствии с действующим законодательством.
 - 7.1.2. Сообщение в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Обществу.
 - 7.1.3. Содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок;
 - 7.1.4. Оказание содействия при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.
- 7.2. Общество обязуется не применять санкции в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ

- 8.1. Все работники Общества независимо от занимаемой должности несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.
- 8.2. За совершение коррупционных правонарушений работники могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Нарушение требований настоящей Политики может служить основанием для расторжения трудового договора по инициативе работодателя (в том числе в случае утраты доверия).

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента её утверждения Генеральным директором и действует бессрочно до замены новой редакцией.
- 9.2. Изменения и дополнения в Политику вносятся по мере необходимости по результатам мониторинга эффективности антикоррупционных мероприятий, изменения законодательства или выявления новых коррупционных рисков.
- 9.3. С текстом Политики должны быть ознакомлены все работники Общества. Политика размещается в открытом доступе на интернет-сайте Общества.
- 9.4. Контроль за исполнением настоящей Политики возлагается на Генерального директора Общества.